

Curso online - Formación del profesorado

Curso de OneDrive avanzado

OneDrive como herramienta de trabajo

ASPES

Asociación de Profesores
de Castilla y León
ASPES-CL



del 3 de febrero
al 9 de marzo de 2025
100 horas - 10 créditos

Curso homologado - Válido para sexenios e interinidades

Inscripciones del 13 de diciembre de 2024 al 2 de febrero de 2025

Curso de OneDrive avanzado. OneDrive como herramienta de trabajo.

Denominación de la actividad.

Curso OneDrive avanzado. OneDrive como medio de almacenar datos en la red.

Modalidad.

Curso de formación online

Nivel/Etapa a que se dirige.

Profesores que imparten docencia en niveles anteriores a la Universidad en centros públicos y privados.

Licenciados, diplomados y estudiantes universitarios de últimos cursos de carrera.

Opositores aspirantes a profesores y estudiantes del master de secundaria

Justificación

Este curso para profesores contribuye al desarrollo de las competencias digitales. El profesor debe utilizar el entorno digital de Microsoft para poder realizar su trabajo y, por lo tanto, debe manejarse en el mismo con soltura y conociendo sus posibilidades.

Objetivos

Manejar la herramienta en la nube de Microsoft.

Gestionar la información y como se puede compartir para el trabajo en equipo.

Crear espacios de trabajo colaborativo con otros docentes y los alumnos.

Enseñar al alumnado a utilizar herramientas de colaboración en la red.

Curso de OneDrive avanzado. OneDrive como herramienta de trabajo.

Contenidos

Según la estructura del curso cada bloque es independiente y puede trabajarse sin necesidad de conocer los demás. En cualquier caso la actividad final dará coherencia y unidad a todo lo trabajado.

Bloque 1: OneDrive en el navegador

Contenido:

1. Configuración de vínculos.
2. Flujos y buscador de archivos.
3. OneDrive en Microsoft 365.
4. Ejercicios

Bloque 2: OneDrive versión escritorio

Contenido:

1. Significado de los iconos.
2. Estados de los archivos.
3. Cómo acceder a los archivos sincronizados.
4. Configuración de OneDrive en el escritorio.
5. Ejercicios.

Bloque 3: OneDrive versión móvil

Contenido:

1. Menú principal.
2. Digitalizar.
3. Ejercicios.

Bloque 4: Protección de datos. Bienestar digital. Ideas para aplicar en el aula.

Configuración avanzada.

Contenido:

1. Protección de datos.
2. Bienestar digital y sostenibilidad.
3. Ideas para aplicar en el aula.
4. Configuración avanzada de OneDrive.
5. Ejercicio.

Bloque 5: Ideas breves para mejorar el trabajo diario con OneDrive, Prueba final.

Contenido:

- Diferentes ideas para mejorar la experiencia de OneDrive.
- Prueba final.

Curso de OneDrive avanzado. OneDrive como herramienta de trabajo.

Metodología

Los participantes deberán manejar de manera real documentos en la nube para ser capaz de crear, compartir y trabajar en grupo. Se realizarán trabajos prácticos de utilización de la aplicación en diferentes plataformas y dispositivos: online, ordenador de sobremesa y móvil. El alumnado cuenta con el apoyo de un tutor en línea.

Criterios y procedimientos de evaluación.

La evaluación se llevará a cabo la Junta de evaluación compuesta por el profesor ponente y el coordinador, y en ella se tendrá en cuenta la participación y la realización de las pruebas escritas y actividades.

Coordinador.

Miguel Álvarez Gutiérrez

Ponentes.

Jorge Luis Blanco García

Número de participantes.

Número de alumnos máximo: 120 alumnos.

Temporalización y horario.

La duración del curso será de 100 h, lo que equivale a 10 créditos. Será precisa la elaboración de un trabajo práctico siguiendo las indicaciones del ponente.

Curso de OneDrive avanzado. OneDrive como herramienta de trabajo.

Certificación

Los participantes recibirán la certificación correspondiente del ICE de la Universidad Pontificia de Salamanca, siempre que se cumpla los requerimientos de asistencia y participación, aplicando la normativa vigente sobre la materia; además de la participación el alumno deberá realizar las actividades propuestas, y la encuesta-evaluación correspondiente

Materiales a utilizar

Material didáctico y audiovisual explicativo del contenido del curso.

Lugar y fecha de celebración

Se celebrará online a través de la plataforma de ASPES-CL entre los días 3 de febrero y 9 de marzo de 2025.

información y precio

Directamente en nuestra web <https://www.aspescl.com> en el menú Formación -> Cursos online, o bien en nuestras sedes (puedes consultar su ubicación y/o contacto en nuestra web, en el menú de Sedes)

Teléfono 677 856 191 / 620 291 840.

Mail: formaciononline@aspescl.com

Precio: No asociados 80€. Gratuito asociados (cuota de ASPES-CL 75€).

Recogida del certificado:

- en sedes: 25€
- envío a domicilio 30€

Inscripciones

A través de la web de ASPESCL en el menú Formación -> Cursos online <https://aspescl.com/index.php/formacion/cursos-online>, del 13 de diciembre de 2024 al 2 de febrero de 2025

**Asociación de Profesores
de Castilla y León**

Sede Regional:

valladolid@aspescl.com

C/ María Molina 7, 2º - oficina 5

47001 Valladolid

Teléfonos: 983 29 35 45 Ext. 107 - 649 73 44 20

**Asociación de
Profesores**

ASPES-CL



Castilla y León